



15PROC002747678 2015-05-04

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση : Ν.Ε.Ο Πατρών-Αθηνών 28
 Τ.Κ : 26441
 Πληροφορίες: Ν.Σπηλιώτη
 Τηλέφωνο:2613600163
 Fax : 2610423421
 E-mail : do@apd-depin.gov.gr



Πάτρα, 04 – 05 – 2015

Αριθ.Πρωτ.:52345/3841

Αριθ.Διακήρυξης: 6/2015

Adriatic IPA Cross Border Cooperation Programme 2007-2013

ΘΕΜΑ : Διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού ύψους 31.790.98€ συμπ/νου ΦΠΑ, για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών εξωτερικού συνεργάτη του εταίρου Αποκεντρωμένη Διοίκηση Π.Δ.Ε. & Ι. για το έργο «Adriatic Holistic Forest Fire Protection (HOLISTIC)» που συγχρηματοδοτείται από το IPA κατά 85% και εθνικούς πόρους κατά 15% στα πλαίσια του διασυνοριακού προγράμματος συνεργασίας Adriatic IPA Cross Border Cooperation Programme 2007-2013, με κωδικό αριθμό 1^ο str./0001/0

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤ.ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ	
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ	
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η ανάδειξη αναδόχου θα γίνει για το σύνολο των πακέτων εργασίας και των αντίστοιχων δράσεων ως αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω με βάση το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς.	
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Υπηρεσίες διαχείρισης έργων, εκτός από εργασίες κατασκευής (CPV: 79421000-1), Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ (CPV: 79340000-9), Υπηρεσίες προώθησης (CPV: 79342200-5), Υπηρεσίες γραφικού σχεδιασμού (CPV: 79822500-7), Υπηρεσίες εκτύπωσης και παράδοσης (CPV: 79823000-9), Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων (CPV: 79950000-8)	
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (WP) - ΔΡΑΣΕΙΣ	ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2 (WP2)	ΔΡΑΣΗ 2.1.14
		ΔΡΑΣΗ 2.2.14
		ΔΡΑΣΗ 2.3.14
		ΔΡΑΣΗ 2.4.14
	ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3 (WP3)	ΔΡΑΣΗ 3.1.14
		ΔΡΑΣΗ 3.2.14
		ΔΡΑΣΗ 3.3.14
		ΔΡΑΣΗ 3.4.14
		ΔΡΑΣΗ 3.5.14
	ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4 (WP4)	ΔΡΑΣΗ 4.1.14
		ΔΡΑΣΗ 4.4.14

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	79421000-1, 79340000-9, 79342200-5, 79822500-7, 79873000-9, 79950000-8
15PROC002747678 2015-03-04 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Εκτιμώμενη συνολική συμβατική αξία 31.790.98€ συμπ/νου ΦΠΑ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Υπάρχουσα πίστωση από μέρος του ποσού χρηματοδότησης από το ΙΡΑ (ποσοστό 85% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου)
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΤΡΙΤΗ 19 ΜΑΙΟΥ 2015 ΩΡΑ 11.00 Π.Μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤ.ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ ΝΕΟ ΠΑΤΡΩΝ-ΑΘΗΝΩΝ 28, 2 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ, 264 41 - ΠΑΤΡΑ

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

1. Του Κανονισμού (ΕΕ) αρ.1336/2013 της Επιτροπής της 13^{ης} Δεκεμβρίου 2013 για την τροποποίηση των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.
2. Του Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α') «Προμήθειες του Δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Του Ν.2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Α'247) και ειδικότερα των άρθρων 82 έως 85, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ.213/2008 της Επιτροπής για την τροποποίηση του Κανονισμού 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Κοινό Λεξιλόγιο Δημοσίων Συμβάσεων (CPV).
5. Του Ν.3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α'), «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
7. Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Του Ν.3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α') «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» και ειδικότερα το άρθρο 21 παρ. 2 «Ανάληψη υποχρεώσεων».
9. Του Ν.4242/2014 (ΦΕΚ 50/Α') «Ενιαίος Φορέας Εξωστρέφειας και άλλες διατάξεις», του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» και της αριθ. 46274/22-9-2014 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2573/Β') «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων».
10. Του άρθρου 26 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α') «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία & άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 -2015» και των σχετικών εγκυκλίων & αποφάσεων που εκδόθηκαν περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων.
11. Του Ν.4257/2014 αρθρ.63 (Α' 93), «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».

12. Του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α') «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας, οργανωτικά θέματα του Υπ. Οικονομικών και άλλες Διατάξεις».
13. Του Π.Δ. 82/96 (ΦΕΚ 138 Α') «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
14. Του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ150/Α') «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», ως ισχύει.
15. Του Π.Δ.113/10 (ΦΕΚ194/Α') «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
16. Του Π.Δ.139/2010 (ΦΕΚ232/Α') «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου».
17. Της Πράξης 3 του Υπουργικού Συμβουλίου της 16^{ης}/1/2014 (ΦΕΚ 14/Α) περί διορισμού του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ.Ελλάδας & Ιονίου.
18. Της Πράξης 4 του Υπουργικού Συμβουλίου της 6^{ης}/2/2015 (ΦΕΚ 24/Α) περί αποδοχής παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και του άρθρου 56 του Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α) περί άσκησης καθηκόντων Γενικού Γραμματέα από τον αρχαιότερο Γενικό Διευθυντή.
19. Της Κ.Υ.Α. Π1/ 2380/2012 (ΦΕΚ3400/Β') «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων Κ.Η.Μ.Δ.Σ.».
20. Της Κ.Υ.Α. 20977/2007 (ΦΕΚ 1673/Β'), «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3414/2005».
21. Του Π.Δ. 59/2007 (ΦΕΚ 63/Α) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/17/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των ταχυδρομικών υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε».
22. Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005.
23. Της αριθμ. Π1/3305/2010 (ΦΕΚ1789/Β') Απόφασης Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας «Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν.2286/1995».
24. Της αριθμ. 35130/739/2010 Υπουργικής Απόφασης «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
25. Της αριθμ. Π1/1732/2013 (ΦΕΚ1869/Β') Απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Τροποποίηση των Π1/358/27-01-1999, Π1/3305/03-11-2010 & Π1/3306/03-01-2010 αποφάσεων».
26. Της αριθμ. Π1/155/20.01.2014 εγκυκλίου του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Κανονισμός (ΕΕ) αριθμ. 1336/2013 της Επιτροπής σχετικά με τα κατώτατα όρια εφαρμογής των οδηγιών 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων».
27. Του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων-Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992, όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007».

28. Της αριθμ. Α2-861/14.08.2014 (ΑΔΑ ΒΛΩΜΦ-416) Υ.Α. «Κανόνες Διακίνησης και Εμπορίας Προϊόντων και Παροχής Υπηρεσιών (Δι.Ε.Π.Π.Υ.)», και ειδικότερα των άρθρων 104-110, 114-124 & 136.
29. Της Γνωμοδότησης του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με αριθμό 117/2009, η οποία έτυχε αποδοχής από τον αρμόδιο Υφυπουργό Ανάπτυξης και σύμφωνα με την οποία η αυτεπάγγελη αναζήτηση δικαιολογητικών δεν εφαρμόζεται στις διαγωνιστικές διαδικασίες.
30. Της αριθμ. ΓΓ15650/1253/01-03-2011 (ΦΕΚ480/Β') απόφασης του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα στον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης και στους προϊσταμένους των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου».
31. Της εξειδίκευσης οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων και την επιλεξιμότητα των δαπανών από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία».
32. Της εγκεκριμένης σύμβασης του έργου «Adriatic Holistic Forest Fire Protection (HOLISTIC)» με κωδικό αριθμό 1^ο str./0001 του διασυνοριακού προγράμματος συνεργασίας Adriatic IPA Cross Border Cooperation Programme 2007-2013.
33. Της υπογεγραμμένης εταιρικής συμφωνίας (Partnership Agreement) του έργου «Adriatic Holistic Forest Fire Protection (HOLISTIC)» με κωδικό αριθμό 1^ο str./0001 του διασυνοριακού προγράμματος συνεργασίας Adriatic IPA Cross Border Cooperation Programme 2007-2013.
34. Της υπ' αριθ. 111094/4825/29-8-2014 απόφασης του Γεν.Γραμματέα Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. περί ορισμού υπολόγου στο έργο «Adriatic Holistic Forest Fire Protection (HOLISTIC)» με κωδικό αριθμό 1^ο str./0001 του διασυνοριακού προγράμματος συνεργασίας Adriatic IPA Cross Border Cooperation Programme 2007-2013.
35. Της από 27/11/2014 έγκρισης της Διαχειριστικής Αρχής του προγράμματος συνεργασίας Adriatic IPA Cross Border Cooperation Programme 2007-2013 περί αντικατάστασης του εταίρου 'Περιφέρεια Ιονίων Νήσων' με τον εταίρο 'Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτ.Ελλάδας & Ιονίου' και αναμόρφωσης του αρχικού προϋπολογισμού που εμφανιζόταν στην υπογεγραμμένη σύμβαση του έργου «Adriatic Holistic Forest Fire Protection (HOLISTIC)», στο οποίο η Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. συμμετέχει ως εταίρος FB14 (Financial Beneficiary 14).
36. Της αριθ. 163709/6711/27-11-2014 απόφασης του Γεν.Γραμματέα Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. περί συγκρότησης Ομάδας Εργασίας για το έργο «Adriatic Holistic Forest Fire Protection (HOLISTIC)».
37. Της αριθ. 6488/275/20-1-2015 απόφασης του Γεν.Γραμματέα Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. περί ορισμού Προισταμένης Αρχής και Διευθύνουσας Υπηρεσίας για το έργο «Adriatic Holistic Forest Fire Protection (HOLISTIC)».
38. Της αριθ. 14024/24/5-2-2015 απόφασης της Γεν.Δ/ντριας Εσωτερικής Λειτουργίας της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. περί συγκρότησης επιτροπών ειδικού σκοπού για το έργο «Adriatic Holistic Forest Fire Protection (HOLISTIC)».
39. Του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου για τον εταίρο Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. και συγκεκριμένα στην κατηγορία δαπάνης External Expertise των πακέτων εργασίας WP2, WP3 και WP4, συνολικού προϋπολογισμού 31.790.98 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
40. Του από 29/04/2015 αιτήματος της Ομάδας Εργασίας του έργου περί προκήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού για την κατηγορία δαπάνης External Expertise των πακέτων εργασίας WP2, WP3 και WP4, συνολικού προϋπολογισμού 31.790.98 €

συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, του έργου «Adriatic Holistic Forest Fire Protection (HOLISTIC)».

15PROC002747678 2015-05-04

41. Την υπάρχουσα πίστωση από μέρος του ποσού χρηματοδότησης από το IPA (ποσοστό 85% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Προκηρύσσουμε πρόχειρο διαγωνισμό ύψους 31.790.98€ συμπ/νου ΦΠΑ, για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών εξωτερικού συνεργάτη του εταίρου Αποκεντρωμένη Διοίκηση Π.Δ.Ε. & Ι. για το έργο «Adriatic Holistic Forest Fire Protection (HOLISTIC)» που συγχρηματοδοτείται από το IPA κατά 85% και εθνικούς πόρους κατά 15% στα πλαίσια του διασυνοριακού προγράμματος συνεργασίας Adriatic IPA Cross Border Cooperation Programme 2007-2013, με κωδικό αριθμό 1^ο str./0001/0. Η ανάδειξη αναδόχου θα γίνει για το σύνολο των πακέτων εργασίας και των αντίστοιχων δράσεων ως αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω με βάση το κριτήριο της **πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς**.

Ο διαγωνισμός αφορά την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών εξωτερικού συνεργάτη στα ακόλουθα:

Πακέτο Εργασίας 2 (WP2)

Δράση (Δ.2.1.14) Υποστήριξη σε θέματα επικοινωνίας και διάχυσης του έργου [συνεργασία με τον Υπεύθυνο Εταίρο του Πακέτου Εργασίας 2 (WP2) για την αξιοποίηση-χρήση του ψηφιακού υλικού διάχυσης του έργου που έχει ήδη παραχθεί (folder και brochure στα Ελληνικά και Αγγλικά, posters, roll-ups) / δημιουργία logo της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Π.Δ.Ε. & Ι στα Ελληνικά και Αγγλικά σχετικού με το έργο / ενσωμάτωση του logo της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Π.Δ.Ε. & Ι στο προαναφερόμενο ψηφιακό υλικό διάχυσης του έργου] και συγκεκριμένα της Δράσης 2.1

Δράση (Δ.2.2.14) Υποστήριξη σε θέματα επικοινωνίας και διάχυσης δραστηριοτήτων και αποτελεσμάτων του έργου [εκτύπωση υλικού διάχυσης για το 3rd Project & Steering Committee Meeting και το αρχικό Thematic Seminar του Πακέτου Εργασίας 4 (WP4) στην Κέρκυρα:

- poster (ενδεικτικά: A3, χαρτί velvet 150gr, 1 όψη, 4 χρώματα) ειδικά για το Meeting στην Κέρκυρα **τεμάχια 50,**
- roll-ups σχετικού με το έργο **τεμάχια 3,**
- banner τοίχου σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: 160X120cm με ράβδους στήριξης) **τεμάχια 1,**
- brochure στα Ελληνικά και Αγγλικά σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: 3πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο) **τεμάχια 100+100,**
- ατζέντα εκδήλωσης (ενδεικτικά: 2πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο) **τεμάχια 100,**
- folder εκδήλωσης (ενδεικτικά: ψηφιακή εκτύπωση) **τεμάχια 100,**
- block A4 σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: χαρτί γραφής 90gr με εκτύπωση 4 χρώματα) **τεμάχια 100,**
- στυλό σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: οικολογικά) **τεμάχια 100,**
- badges συμμετεχόντων σχετικού με το έργο **τεμάχια 100,**
- σουβενίρ σχετικά με το έργο **τεμάχια 85]** και συγκεκριμένα της Δράσης 2.2

Δράση (Δ.2.3.14) Υποστήριξη σε θέματα διάχυσης δραστηριοτήτων και αποτελεσμάτων πιλοτικών ενεργειών του έργου [συνεργασία με τον Υπεύθυνο Εταίρο του Πακέτου Εργασίας 2 (WP2) για την αξιοποίηση-χρήση του ψηφιακού υλικού διάχυσης των πιλοτικών ενεργειών του έργου που αναμένεται να παραχθεί τους επόμενους μήνες (flyer, brochure, poster) / εκτύπωση υλικού διάχυσης για το Info Day στην Κέρκυρα:

- poster (ενδεικτικά: A3, χαρτί velvet 150, 1 όψη, 4 χρώματα) ειδικά για το Info Day στην Κέρκυρα **τεμάχια 50,**
- flyer πιλοτικών ενεργειών (ενδεικτικά: A5, δύο όψεις, velvet 170gr) **τεμάχια 100,**

- 15PROC002747678 2015-05-04
- brochure πιλοτικών ενεργειών (ενδεικτικά: 3πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο)_**τεμάχια 100**,
 - ατζέντα εκδήλωσης (ενδεικτικά: 2πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο)_**τεμάχια 100**,
 - folder εκδήλωσης (ενδεικτικά: ψηφιακή εκτύπωση)_**τεμάχια 100**,
 - block A4 σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: χαρτί γραφής 90gr με εκτύπωση 4 χρώματα)_**τεμάχια 100**,
 - στυλό σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: οικολογικά)_**τεμάχια 100**,
 - badges συμμετεχόντων σχετικού με το έργο_**τεμάχια 100**] και συγκεκριμένα της Δράσης 2.3

Δράση (Δ.2.4.14) Υποστήριξη σε θέματα αξιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου [συνεργασία με τον Υπεύθυνο Εταίρο του Πακέτου Εργασίας 2 (WP2) για την αξιοποίηση-χρήση του ψηφιακού υλικού διάχυσης των αποτελεσμάτων του έργου που αναμένεται να παραχθεί τους επόμενους μήνες (multimedia) / εκτύπωση υλικού διάχυσης για το National Conference και το τελικό Thematic Seminar του Πακέτου Εργασίας 4 (WP4) στην Κέρκυρα:

- poster (ενδεικτικά: A3, χαρτί velvet 150, 1 όψη, 4 χρώματα) ειδικά για την Conference στην Κέρκυρα_**τεμάχια 50**,
- brochure στα Ελληνικά σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: 3πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο)_**τεμάχια 100**,
- flyer πιλοτικών ενεργειών (ενδεικτικά: A5, δύο όψεις, velvet 170gr)_**τεμάχια 100**,
- brochure πιλοτικών ενεργειών (ενδεικτικά: 3πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο)_**τεμάχια 100**,
- αναπαραγωγή DVDs ή CDs με τα αποτελέσματα του έργου (ενδεικτικά: DVDs ή CDs με θήκες και αυτοκόλλητα labels)_**τεμάχια 100**,
- ατζέντα εκδήλωσης (ενδεικτικά: 2πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο)_**τεμάχια 100**,
- folder εκδήλωσης (ενδεικτικά: ψηφιακή εκτύπωση)_**τεμάχια 100**,
- block A4 σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: χαρτί γραφής 90gr με εκτύπωση 4 χρώματα)_**τεμάχια 100**,
- στυλό σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: οικολογικά)_**τεμάχια 100**,
- badges συμμετεχόντων σχετικού με το έργο_**τεμάχια 100**] και συγκεκριμένα της Δράσης 2.4

Πακέτο Εργασίας 3 (WP3)

Δράση (Δ.3.1.14) Υποστήριξη σε θέματα διάχυσης της κεφαλαιοποίησης των μελετών περίπτωσης [εκτύπωση του εγχειριδίου των μελετών περίπτωσης που θα συγκεντρωθούν για το έργο (ενδεικτικά: 36 σελίδες εξωτερικές + 4 σελίδες εξώφυλλο, εσωτερικό velvet 125gr, εξώφυλλο velvet 200gr)_**τεμάχια 100**] και συγκεκριμένα της Δράσης 3.1

Δράση (Δ.3.2.14) Υποστήριξη σε θέματα διάχυσης της αξιολόγησης των μελετών περίπτωσης και προηγούμενων αποτελεσμάτων για κεφαλαιοποίηση [εκτύπωση του πλαισίου αναφοράς των βέλτιστων πρακτικών που θα αναζητηθούν (ενδεικτικά: 36 σελίδες εξωτερικές + 4 σελίδες εξώφυλλο, εσωτερικό velvet 125gr, εξώφυλλο velvet 200gr)_**τεμάχια 100**] και συγκεκριμένα της Δράσης 3.2

Δράση (Δ.3.3.14) Υποστήριξη σε θέματα διάχυσης κατά τη διάρκεια δημιουργίας του κοινού σχεδίου κεφαλαιοποίησης [εκτύπωση υλικού διάχυσης του έργου που έχει ήδη παραχθεί για την υποστήριξη των συζητήσεων στρογγυλής τραπέζης των ενδιαφερόμενων μερών στην Κέρκυρα:

- poster (ενδεικτικά: A3, χαρτί velvet 150, 1 όψη, 4 χρώματα) ειδικά για τη συνάντηση στρογγυλής τραπέζης στην Κέρκυρα_**τεμάχια 50**,
- brochure στα Ελληνικά σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: 3πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο)_**τεμάχια 100**,
- ατζέντα εκδήλωσης (ενδεικτικά: 2πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο)_**τεμάχια 100**,

- 15PROC002747678 2015-05-04
- folder εκδήλωσης (ενδεικτικά: ψηφιακή εκτύπωση)_**τεμάχια 100**, block A4 σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: χαρτί γραφής 90gr με εκτύπωση 4 χρώματα)_**τεμάχια 100**,
 - στυλό σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: οικολογικά)_**τεμάχια 100**,
 - badges συμμετεχόντων σχετικού με το έργο_**τεμάχια 100**
 - εκτύπωση του κοινού σχεδίου κεφαλαιοποίησης των εταίρων του έργου (ενδεικτικά: 36 σελίδες εξωτερικές + 4 σελίδες εξώφυλλο, εσωτερικό velvet 125gr, εξώφυλλο velvet 200gr)_**τεμάχια 100**] και συγκεκριμένα της Δράσης 3.3

Δράση (Δ.3.4.14) Υποστήριξη σε θέματα διάχυσης ενός βιώσιμου σχεδίου δράσης των κυριότερων αποτελεσμάτων του έργου [εκτύπωση του βιώσιμου σχεδίου δράσης (ενδεικτικά: 36 σελίδες εξωτερικές + 4 σελίδες εξώφυλλο, εσωτερικό velvet 125gr, εξώφυλλο velvet 200gr)_**τεμάχια 100**] και συγκεκριμένα της Δράσης 3.4

Δράση (Δ.3.5.14) Υποστήριξη σε θέματα διάχυσης για μια καμπάνια δικτύωσης και μεταφοράς των αποτελεσμάτων του έργου [εκτύπωση του πλάνου διάχυσης και της αντίστοιχης καμπάνιας σε συμφωνία με τις δράσεις του Πακέτου Εργασίας 2 (WP2) (ενδεικτικά: 36 σελίδες εξωτερικές + 4 σελίδες εξώφυλλο, εσωτερικό velvet 125gr, εξώφυλλο velvet 200gr)_**τεμάχια 100**] και συγκεκριμένα της Δράσης 3.5

Πακέτο Εργασίας 4 (WP4)

Δράση (Δ.4.1.14) Υποστήριξη σε θέματα διοργάνωσης συναντήσεων στο πλαίσιο της εφαρμογής κοινών διαχειριστικών πολιτικών πρόληψης πυρκαγιών [διοργάνωση του 3rd Project & Steering Committee Meeting και του αρχικού Thematic Seminar του Πακέτου Εργασίας 4 (WP4) με τη συμμετοχή και ενδιαφερόμενων τοπικών φορέων στην Κέρκυρα – διεξαγωγή press conference σε χώρο που θα υποδειχθεί (ανθοδέσμη πάνω στο τραπέζι, σημειούλες ελληνική και ευρωπαϊκή, λήψη φωτογραφιών), catering σε χώρο που θα υποδειχθεί (1 απογευματινό καφέ + 1 welcome dinner την 1^η μέρα 15/6/2015 για 85 άτομα, 1 πρωινό καφέ + 1 ελαφρύ γεύμα + 1 απογευματινό καφέ + 1 δείπνο τη 2^η και την 3^η μέρα 16 και 17/6/2015 για 80 άτομα), πακέτο 3 Ελλήνων Εμπειρογνομόνων προσκεκλημένων (μεταφορικά, διανυκτέρευση)] και συγκεκριμένα της Δράσης 4.1

Δράση (Δ.4.4.14) Υποστήριξη σε θέματα διοργάνωσης συναντήσεων στο πλαίσιο της εφαρμογής κοινών διαχειριστικών πολιτικών πρόληψης πυρκαγιών [διοργάνωση του National Conference και του τελικού Thematic Seminar του Πακέτου Εργασίας 4 (WP4) με τη συμμετοχή και ενδιαφερόμενων τοπικών φορέων στην Κέρκυρα – διεξαγωγή press conference (ανθοδέσμη πάνω στο τραπέζι, σημειούλες ελληνική και ευρωπαϊκή, λήψη φωτογραφιών), catering (1 welcome dinner την πρώτη μέρα για 65 άτομα, 1 πρωινό καφέ + 1 ελαφρύ γεύμα + 1 απογευματινό καφέ τη δεύτερη μέρα για 60 άτομα), ενοικίαση χώρου και κατάλληλου εξοπλισμού για τις ανάγκες των εκδηλώσεων (μια αίθουσα περίπου 50 ατόμων, 1 projector, 1 οθόνη προβολής τοίχου, 1 υπολογιστής, 1 ασύρματο μικρόφωνο, ηχητικά, ένα (1) πάνελ (μακρόστενο τραπέζι) τουλάχιστον 5 θέσεων ομιλητών με μικρόφωνα, ένα (1) αναλόγιο (μακρόστενο όρθιο) με μικρόφωνο, παροχή δωρεάν wi-fi), πακέτο 2 Ελλήνων Εμπειρογνομόνων προσκεκλημένων (μεταφορικά, διανυκτέρευση)] και συγκεκριμένα της Δράσης 4.4

1.Για την καλύτερη διαχείριση των εργασιών των Πακέτων Εργασίας που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος, κρίνεται αναγκαίο να λάβει υπόψη του ως πηγές κατεύθυνσης:

(α)το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' «ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ – ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ΔΡΑΣΕΩΝ»**,

(β)την προσφάτως εγκεκριμένη νέα έκδοση της application form με τις αλλαγές των εταίρων και τις αναμορφώσεις των προϋπολογισμών,

(γ)τη διαδικτυακή διεύθυνση του έργου <http://www.adriaholistic.eu/> όπου τόσο ο Συντονιστής του έργου όσο και οι υπόλοιποι Εταίροι του έργου αναρτούν συχνά χρήσιμες πληροφορίες (κείμενα, τεχνικές αναφορές, παρουσιάσεις, κ.α.) σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου σε όλα τα Πακέτα Εργασίας, καθώς και

(δ)οτιδήποτε σχετίζεται με άλλα Πακέτα Εργασίας που θα δοθούν από τους Υπεύθυνους της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. για την καλύτερη εξυπηρέτηση του συνόλου των προαναφερόμενων Δράσεων των παραπάνω Πακέτων Εργασίας του έργου. Στην προσπάθειά του αυτή ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργαστεί αποτελεσματικά κυρίως με το Συντονιστή και τον Τεχνικό (Επιστημονικό) Υπεύθυνο του έργου από πλευράς Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. και δευτερευόντως με τους Υπεύθυνους Εταίρους των παραπάνω αναφερομένων Πακέτων Εργασίας.

2.Η διαδικασία διεξαγωγής του διαγωνισμού και οι τεχνικές προδιαγραφές του ανωτέρω έργου αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' «ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

3.Ο συνολικός προϋπολογισμός του πρόχειρου διαγωνισμού ανέρχεται συνολικά στο ποσό των τριάντα ενός χιλιάδων επτακοσίων ενενήντα ευρώ και ενενήντα οκτώ λεπτών (31.790.98€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ καθώς και των λοιπών νομίμων κρατήσεων και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έργου με τίτλο «ADRIATIC HOLISTIC FOREST FIRE PROTECTION (HOLISTIC)» που συγχρηματοδοτείται από το IPA κατά 85% και εθνικούς πόρους κατά 15% στο πλαίσιο του διασυνοριακού προγράμματος «Adriatic IPA Cross Border Cooperation Programme 2007-2013».

4.Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά με την υλοποίηση των ανωτέρω δράσεων και σύμφωνα με τους όρους που θα περιγραφούν στη σύμβαση, μετά την ποσοτική & ποιοτική παραλαβή των προβλεπομένων υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Για την πληρωμή ο προμηθευτής θα υποβάλλει κάθε δικαιολογητικό που προβλέπεται από την σχετική Νομοθεσία και απαιτείται από τις αρμόδιες για τον έλεγχο υπηρεσίες. Η υλοποίηση των προβλεπομένων υπηρεσιών θα γίνεται σε συνεργασία με την ορισμένη Ομάδα Εργασίας του φορέα της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. (Αριθ.Αποφ.163709/6711/27-11-2014 «Συγκρότηση Ομάδας Εργασίας για το έργο HOLISTIC»), καθώς και με τους υπόλοιπους Υπεύθυνους Εταίρους του έργου.

5.Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί. Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την Προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

6.Η σύνταξη των προσφορών πρέπει να είναι σύμφωνα με τον συνημμένο Οδηγό της Προκήρυξης. Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο κατακυρώνεται το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε τέσσερις (4) ημέρες από την επίδοση της κατακυρωτικής απόφασης να υπογράψει τη **σχετική σύμβαση**, με την οποία θα καθορισθούν τυχόν λουπές λεπτομέρειες. Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία, χωρίς ο Ανάδοχος να παρουσιασθεί για να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 34 του Π.Δ. 394/96 (ΦΕΚ266/Α/96 «Κήρυξη Προμηθευτή Έκπτωτου»).

7.Ο Πρόχειρος Διαγωνισμός έχει ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών την **19 Μαΐου 2015 ώρα 11.00 π.μ.**

Η παρούσα θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. <http://www.apd-depin.gov.gr> στη διαδρομή: <http://www.apd-depin.gov.gr/index.php/εφημερίδα-υπηρεσίας/προμήθειες-προκηρύξεις-συμβάσεις.html> και όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν ή να **αποστείλουν** τις προσφορές τους, το αργότερο **μέχρι την 19 Μαΐου 2015 ημέρα Τρίτη και ώρα 11.00 π.μ.** στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 28, 26441 - Πάτρα, 2^{ος} όροφος - Τμήμα Γραμματείας Δ/νσης Οικονομικού.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

8.Οι όροι διεξαγωγής του διαγωνισμού και οι βασικές προδιαγραφές, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' «ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»**.

9. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όσοι ασκούν νομίμως δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας του θέματος και ειδικότερα:

- α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά.
- β. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
- γ. Συνεταιρισμοί.
- δ. Κοινοπραξίες.

Οι ενώσεις προμηθευτών και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σ' αυτήν η σύμβαση, εφόσον, κατά την κρίση της Διοίκησης, η περιβολή ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

10. Η υποβολή προσφοράς γίνεται αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή courier στην ανωτέρω διεύθυνση, τηρουμένης σε κάθε περίπτωση της προθεσμίας. Στην περίπτωση της απλής ταχυδρομικής αποστολής η Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. ουδεμία ευθύνη φέρει για το χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

11. Η Διακήρυξη θα είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο στη διεύθυνση www.apd-depin.gov.gr (ενότητα Εφημερίδα της Υπηρεσίας → Προμήθειες-Προκηρύξεις-Συμβάσεις), στο δικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑ καθώς και στον ιστότοπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.e-procurement.gov.gr στην κατηγορία Προκηρύξεις κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑΜ.

Επίσης, διατίθεται από την Δ/νση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στα τηλέφωνα επικοινωνίας 2613 600163, στο fax 2610 423421 και στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): tpdy@apd-depin.gov.gr και από την Ομάδα Εργασίας, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στα τηλέφωνα επικοινωνίας 2613 600127 (κ.Στέφ.Μίχο-Τεχνικό υπεύθυνο), στο fax 2613 600100 και στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): michos@apd-depin.gov.gr ή 26613 61639 (κ.Μιχ.Λαγκαδά-Υπεύθυνο δράσεων), στο fax 26613 61553 και στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): lagadas@1745.syzefxis.gov.gr

12. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν τα σχετικά δικαιολογητικά στην ελληνική γλώσσα.

13. Η διαδικασία διεξαγωγής του διαγωνισμού ανά στάδιο και η υλοποίηση της σύμβασης καθορίζονται στα παραρτήματα «Α'» έως «Δ'» που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

1.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α'»
2.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β'»
3.	ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ-ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ΔΡΑΣΕΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ'»
4.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ'»

**Ε.Γ.Γ.
Ο Προϊστάμενος
Διεύθυνσης Οικονομικού**

Αλεξανδρόπουλος Βασίλειος

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (αποστολή με email)

15PROC002747678 2015-05-04

1. Γραφείο Γεν. Γραμματεία Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι.
2. Γραφεία Γεν.Δ/ντών Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι.
3. Δ/ση Πληροφορικής & Επικοινωνιών Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ιονίου (για δημοσιοποίηση στο δικτυακό τόπο της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι.)
4. Μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ιονίου σύμφωνα με την αριθ. 14024/24/5-2-2015 απόφαση της Γεν.Δ/ντριας Εσωτερικής Λειτουργίας της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι.
5. Ομάδα Εργασίας του έργου HOLISTIC
6. Υπόλογο του έργου HOLISTIC

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ' αριθ. 6/2015)

15PROC002747678 2015-05-04

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α »

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	<u>Πρόχειρος Διαγωνισμός σε ευρώ με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά</u>
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	<p>Υπηρεσίες διαχείρισης έργων, εκτός από εργασίες κατασκευής (CPV: 79421000-1), Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ (CPV: 79340000-9), Υπηρεσίες προώθησης (CPV: 79342200-5), Υπηρεσίες γραφικού σχεδιασμού (CPV: 79822500-7), Υπηρεσίες εκτύπωσης και παράδοσης (CPV: 79823000-9), Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων (CPV: 79950000-8) του έργου «Adriatic Holistic Forest Fire Protection (HOLISTIC)» για το σύνολο των Πακέτων Εργασίας και των αντίστοιχων Δράσεων ως ακολούθως:</p> <p>(α) Πακέτο Εργασίας 2 (WP2): «Επικοινωνία και Διάχυση» (Δράσεις 2.1.14, 2.2.14, 2.3.14 και 2.4.14) (β) Πακέτο Εργασίας 3 (WP3): «Κεφαλαιοποίηση και Βιωσιμότητα» (Δράσεις 3.1.14, 3.2.14, 3.3.14, 3.4.14 και 3.5.14) (γ) Πακέτο Εργασίας 4 (WP4): «Κοινές Διαχειριστικές Πολιτικές Πρόληψης Πυρκαγιών» (Δράσεις 4.1.14 και 4.4.14) (ως αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' «Τεχνικό Δελτίο Έργου – Πακέτα Εργασίας/Δράσεων»)</p>
ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	<p>Καταληκτική ημερομηνία έργου: 31.03.2016 Καταληκτική ημερομηνία ανά Δράση των Πακέτων Εργασίας ως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' «Τεχνικό Δελτίο Έργου – Πακέτα Εργασίας/Δράσεων»</p>
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	<p>Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι τριάντα μία χιλιάδες επτακόσια ενενήντα ευρώ και ενενήντα οκτώ λεπτά (31.790.98€), συμπ/νου ΦΠΑ & λοιπών νομίμων κρατήσεων. Ο εκάστοτε Φ.Π.Α βαρύνει τον φορέα και καταβάλλεται από την πίστωση του έργου.</p>
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	<p>Το έργο συγχρηματοδοτείται από το IPA κατά 85% και εθνικούς πόρους κατά 15% στο πλαίσιο του διασυνοριακού προγράμματος « Adriatic IPA Cross Border Cooperation Programme 2007-2013»</p>
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<p>Εντός (90) ημερών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.</p>
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	<p>Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ. 2 του Ν. 4172/2013 όπως αυτός ισχύει</p>
ΛΟΙΠΕΣ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	<p>0,10% επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ σύμφωνα με Ν. 4013/2011 υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων & Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011)</p>

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ' αριθ. 6/2015)
 15PROC002747678 2015-05-04

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β'»
 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ι. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές πρέπει:

- α) να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, που αναφέρονται στην προσφορά και μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.
- β) να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από το διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια επιτροπή αποσφράγισης κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.
- γ) να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Η αρίθμηση των σελίδων τυπωμένη είναι υποχρεωτική.
- δ) Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ, τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ και τα ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις :

ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)

**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
 ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 Ν.Ε.Ο. ΠΑΤΡΩΝ-ΑΘΗΝΩΝ 28**

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ για την παροχή υπηρεσιών εξωτερικού συνεργάτη στο έργο με τίτλο «*Adriatic Holistic Forest Fire Protection (HOLISTIC)*» του εταίρου (FB14) Αποκεντρωμένη Διοίκηση Π.Δ.Ε.&Ι. για το σύνολο των πακέτων εργασίας και των αντιστοιχων δράσεων ως ακολούθως:

- α) Πακέτο Εργασίας 2 (WP2): «Επικοινωνία και Διάχυση» (Δράσεις 2.1.14, 2.2.14, 2.3.14 και 2.4.14)
- β) Πακέτο Εργασίας 3 (WP3): «Κεφαλαιοποίηση και Βιωσιμότητα» (Δράσεις 3.1.14, 3.2.14, 3.3.14, 3.4.14 και 3.5.14)
- γ) Πακέτο Εργασίας 4 (WP4): «Κοινές Διαχειριστικές Πολιτικές Πρόληψης Πυρκαγιών» (Δράσεις 4.1.14 και 4.4.14)

με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει τους εξής σφραγισμένους υποφακέλους:
15PROC002747678 2015-05-04

1. Ανεξάρτητος σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής»

και περιλαμβάνει :

α. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86/Α'75 όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

- Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.
- Να αναφέρουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- Ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους.
- Ότι δεν τελούν σε αποκλεισμό κατά τα άρθρα 18, 34, 39 του Π.Δ. 118/07, ως ισχύει, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Να δηλώνουν ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου.
- Να αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών.
- Να δηλώνουν υπευθύνως με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με του όρους της παρούσας Διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

β. Οποιοδήποτε νόμιμο δικαιολογητικό τεκμηριώνει :

- Εμπειρία σε Υπηρεσίες Διαχείρισης, Διάχυσης, Οργάνωσης και Διεξαγωγής Εκδηλώσεων, Γραφικού Σχεδιασμού & Εκτυπώσεων συγχρηματοδοτούμενων έργων ειδικότερα και διαφόρων άλλων έργων γενικότερα
- Εμπειρία στο σχεδιασμό, υλοποίηση και λειτουργία παρεμφερών έργων

2. Ανεξάρτητος σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη του και να βασίζεται στην περιγραφή του φυσικού αντικείμενου, όπως αυτή αναπτύχθηκε ανωτέρω.

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», διαιρείται στις παρακάτω ενότητες, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στην συνέχεια:

ΜΕΡΟΣ 1: Προσέγγιση του Έργου

- Κατανόηση ιδιαίτερων απαιτήσεων έργου
- Προσέγγιση για την υλοποίηση του έργου
- Αναφορά στις ιδιαίτερες τοπικές συνθήκες

ΜΕΡΟΣ 2: Μεθοδολογία, Μέσα, Φάσεις Υλοποίησης και Χρονοδιάγραμμα

- Μεθοδολογικό πλαίσιο υλοποίησης έργου
- Τεχνικά μέσα και εργαλεία
- Περιγραφή και ανάλυση του έργου σε Φάσεις και ανάλυση Φάσεων σε επιμέρους δραστηριότητες
- Χρονοδιάγραμμα Gantt

ΜΕΡΟΣ 3: Οργάνωση και Ομάδα Έργου

- Ιστορικό και κύρια βήματα ανάπτυξης του διαγωνιζομένου
- Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του διαγωνιζομένου (νομική μορφή,

15PROC002747678 2015-05-04
 οργανόγραμμα, απασχολούμενο προσωπικό, αντικείμενο δραστηριοτήτων, τεχνική υποδομή)

- Αναλυτικό οργανωτικό σχήμα της ομάδας έργου
- Γενική περιγραφή των λειτουργιών που θα επιτελέσουν τα επιμέρους όργανα ή ενότητες
- Πρόταση του συστήματος διοίκησης έργου, το οποίο θα περιλαμβάνει το σχήμα και τις σχέσεις των οργάνων διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής σε σχέση προς τα αντίστοιχα όργανα του Αναδόχου
- Κατάλογο στελεχών που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου του Αναδόχου, σύντομα βιογραφικά τους στοιχεία, αναφορά επαγγελματικής εμπειρίας σε ανάλογα έργα και επισήμανση της θέσης τους ως προς το προηγούμενο οργανωτικό σχήμα, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην ακόλουθη παράγραφο περί τεχνικής ικανότητας του διαγωνιζομένου
- Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των προτεινόμενων στελεχών

ΜΕΡΟΣ 4: Τεχνική ικανότητα διαγωνιζομένου

Οι προσφέροντες πρέπει κατ' ελάχιστον:

A) Να παρουσιάσουν αποδεδειγμένη πείρα με υποβολή σχετικού καταλόγου έργων και συγγραφικού έργου:

- Στις διαδικασίες και στην υλοποίηση ανάλογων έργων με παρεμφερές αντικείμενο
- Σε επιστημονικό και συγγραφικό έργο σχετικό με το αντικείμενο του έργου
- Από συμμετοχή σε ευρωπαϊκά προγράμματα και συγκεκριμένα σε έργα ίδιου ή παρόμοιου αντικειμένου

B) Να ορίσουν τον υπεύθυνο έργου καθώς και τα λοιπά μέλη της ομάδας έργου με την προϋπόθεση ότι κατέχουν εξειδίκευση και αποδεδειγμένη εμπειρία συναφή με αυτή του αντικειμένου του προς ανάθεση έργου. Συγκεκριμένα, στην ομάδα έργου θα πρέπει να συμμετέχουν κατ' ελάχιστον στελέχη που διαθέτουν, επαρκώς τεκμηριωμένα, τα ακόλουθα προσόντα:

α. Υπεύθυνος Έργου

- Ζετή επαγγελματική εμπειρία γενικά σε θέματα διαχείρισης έργων
- εμπειρία ειδικότερα σε θέματα διαχείρισης έργων στο πλαίσιο εθνικών ή/και ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων (επιθυμητή)
- εμπειρία σε θέματα διαχείρισης τουλάχιστον 1 έργου στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Εδαφικής Συνεργασίας (επιθυμητή)
- πολύ καλή ή καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας

β. Υπεύθυνος Διάχυσης και Προώθησης

- Ζετή επαγγελματική εμπειρία σε ενέργειες διάχυσης και προώθησης
- εμπειρία στην οργάνωση και διεξαγωγή εκδηλώσεων
- εμπειρία ειδικότερα στη διοργάνωση ημερίδων, συνεδρίων, κ.α. στο πλαίσιο εθνικών ή/και ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων (επιθυμητή)
- εμπειρία υλοποίησης εκδήλωσης τουλάχιστον 1 έργου στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Εδαφικής Συνεργασίας σε θέματα διαχείρισης επικοινωνίας και διάχυσης αποτελεσμάτων έργου (επιθυμητή)
- καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας

γ. Υπεύθυνος Γραφικού Σχεδιασμού και Εκτυπώσεων

- Ζετή επαγγελματική εμπειρία σε εργασίες γραφικού σχεδιασμού και εκτυπώσεων

15PROC002747678-2015-05-04

- εμπειρία ειδικότερα στη δημιουργία και εκτύπωση προωθητικού υλικού για τη διοργάνωση ημερίδων, συνεδρίων κ.α. στο πλαίσιο εθνικών ή/και ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων (επιθυμητή)
- εμπειρία στη δημιουργία και εκτύπωση προωθητικού υλικού για την υλοποίηση εκδήλωσης τουλάχιστον 1 έργου στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Εδαφικής Συνεργασίας (επιθυμητή)
- καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επιθυμητή)

Η ομάδα έργου προτείνεται να παρουσιαστεί σε πίνακα που ακολουθεί το παρακάτω προτύπο:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ					
Εταιρ.					
A/A	ΟΝΟΜΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ	ΣΥΝΤΟΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΕΤΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ	ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ	ΠΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΘΕΣΗΣ

Γ) Να υποβάλλουν κατάλογο των κυριότερων παραδόσεων και να έχουν αντικείμενο συναφές με αυτό της παρούσας προκήρυξης. Ο κατάλογος προτείνεται να έχει την ακόλουθη μορφή:

- Για παραδόσεις που αφορούν σε έργα που εκτελούνται ή εκτελέστηκαν στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Εδαφικής Συνεργασίας:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

- Για λοιπές παραδόσεις:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

Δ) Να υποβάλλουν κατάλογο των κυριότερων σχετικών έργων Ευρωπαϊκών ή Εθνικών Προγραμμάτων, στα οποία ο διαγωνιζόμενος συμμετείχε ως εταίρος. Ο κατάλογος προτείνεται να έχει την ακόλουθη μορφή:

Α/Α	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	ΡΟΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ (ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ /ΕΤΑΙΡΟΣ)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΜΗΝΕΣ)	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

3. Ανεξάρτητος σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αφορά το σύνολο των Πακέτων & Δράσεων που προκηρύσσονται με την παρούσα και περιλαμβάνει συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο τον ακόλουθο πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ			
Εταιρεία:	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (τιμές σε Ευρώ)	ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΣ ΦΠΑ (τιμές σε Ευρώ)	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΦΠΑ (τιμές σε Ευρώ)
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ			
ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ			

- 3.1 Όλες οι τιμές θα είναι εκφρασμένες σε ευρώ και θα αναγράφονται αριθμητικά και ολογράφως. Ο ΦΠΑ θα αναγράφεται (αριθμητικά και ολογράφως) χωριστά ως ποσοστό και ως ποσό.
- 3.2 Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να τεκμηριώσει την Οικονομική του Προσφορά, βασιζόμενος στα στοιχεία της Τεχνικής του Προσφοράς. Σε διαφορετική περίπτωση η Επιτροπή Διαγωνισμού δύναται να θεωρήσει ότι ο πίνακας δεν συντάχθηκε σύμφωνα με τους ορισμούς της προκήρυξης και ότι είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτιμήσεως και να την απορρίψει στο σύνολο. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί επίσης το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες πρόσθετα στοιχεία για την τεκμηρίωση του εύλογου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.
- 3.3 Οι παραπάνω τιμές δεν αναπροσαρμόζονται για οποιονδήποτε λόγο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ακόμη και σε ενδεχόμενη ανάθεση νέων ή συμπληρωματικών υπηρεσιών, δοθέντος ότι ο Ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.
- 3.4 Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους υποψηφίους στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών.

II. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

15PROC002747678-2015-05-04
 Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών προβαίνει στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής τους ως εξής:

- α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.
 β) Αποσφραγίζονται οι υποφάκελοι των Δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς και μονογράφονται τα πρωτότυπα επισυναπτόμενα έγγραφα κατά φύλλο (α' φάση).
 γ) Ο υποφάκελος της Οικονομικής Προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την τυπική αποδοχή της Τεχνικής Προσφοράς (β' φάση).
 δ) **Η καθαρή τιμή (χωρίς ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπ' όψη για τη σύγκριση των προσφορών.**
Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των προσφορών και μονογράφονται όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των φακέλων κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή Διενέργειας καταρτίζει πρακτικό, το οποίο παραδίδει στην Δ/ση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης εις τριπλούν.

1. Η αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών συνίσταται στη βαθμολόγηση επιμέρους ομάδων κριτηρίων. **Η ομάδα κριτηρίων που αφορά στην Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 70%.**
2. Η αξιολόγηση βασίζεται στον υποφάκελο «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» κάθε προσφοράς.
3. **Τα Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών** περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο Ομάδες, με τους ακόλουθους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	ΟΜΑΔΑ Α: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	σ1 (50%)
A1	Προτεινόμενη προσέγγιση και μεθοδολογία σε σχέση με τους στόχους και το αντικείμενο του έργου, χρήση αναγνωρισμένων μεθοδολογιών και προτύπων για τη διατύπωση της προτεινόμενης προσέγγισης, χρονοδιάγραμμα, οργάνωση του έργου, ρεαλιστικότητα της προσέγγισης	30%
A2	Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του έργου, σαφήνεια της πρότασης	20%
A3	Αναφορά στις ιδιαίτερες τοπικές συνθήκες	20%
A4	Υπηρεσίες διαχείρισης και τεχνικής υποστήριξης υλοποίησης του έργου σε σχέση με τον σχεδιασμό και τον έλεγχο των παραδοτέων και τη διασφάλιση των όρων ποιότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών	20%
A5	Εργαλεία υποστήριξης της προτεινόμενης μεθοδολογίας και ποιότητα προϊόντων εκτυπώσεων	10%
B	ΟΜΑΔΑ Β: ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	σ2 (50%)
B1	Δομή, σύνθεση και οργάνωση της Ομάδας Έργου σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου, οργανόγραμμα, λειτουργία, τρόπος συνεργασίας, ροή εργασιών, εξειδίκευση ρόλων	50%

B2	Αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα του Υπευθύνου του Έργου και του Αντιπληρωτή του σε σχέση με το έργο, συντονιστικές δυνατότητες, δυνατότητα ανταπόκρισης σε ιδιαίτερες απαιτήσεις του έργου και γνώση των ιδιαιτεροτήτων των τοπικών συνθηκών	50%
----	---	-----

4. Το κριτήριο που αφορά στην Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 30%.

5. Η αξιολόγηση βασίζεται στον υποφάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κάθε προσφοράς.

6. Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με ένα βαθμό, από το 0 έως το 10, κάθε ένα από τα στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης. Ο βαθμός κάθε μέλους για κάθε κριτήριο θα προκύψει από το άθροισμα των γινομένων των βαθμών των επιμέρους στοιχείων κριτηρίου (υπό-κριτήρια), πολλαπλασιασμένων με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας των επιμέρους στοιχείων του κριτηρίου (υπό-κριτήρια).

Ο βαθμός κάθε κριτηρίου σε επίπεδο Επιτροπής προκύπτει από το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει το συνολικό βαθμό της τεχνικής προσφοράς (Β.Τ.Π.). Σε όλους τους ανωτέρω υπολογισμούς η στρογγύλευση φθάνει στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Συντελεστής Τεχνικής Προσφοράς (Σ.Τ.Π.)

Η βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς Β.Τ.Π. (όπως ορίσθηκε στην προηγούμενη παράγραφο) / μέγιστη Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς που έλαβε κάποιος από τους προσφέροντες (Β.Τ.Π. max)

$$\text{Σ.Τ.Π.} = \text{Β.Τ.Π.} / \text{Β.Τ.Π. max}$$

Συντελεστής Οικονομικής Προσφοράς (Σ.Ο.Π.)

Χαμηλότερη Οικονομική Προσφορά (ευρώ) Χ.Ο.Π. / Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου (ευρώ) Ο.Π.Δ. Ευνόητο είναι ότι οι οικονομικές προσφορές λαμβάνονται υπόψη για σύγκριση χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

$$\text{Σ.Ο.Π.} = \text{Χ.Ο.Π.} / \text{Ο.Π.Δ.}$$

III. ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Τελικός Βαθμός Αξιολόγησης (Τ.Β.Α.)

Ο Τελικός Βαθμός Αξιολόγησης (Τ.Β.Α.) προσφορών που θα δοθεί στον κάθε διαγωνιζόμενο και βάσει του οποίου θα γίνει η τελική κατάταξη προκύπτει από τον τύπο:

$$\text{Τ.Β.Α.} = 100 \times [(0.70 \times \text{Σ.Τ.Π.}) + (0.30 \times \text{Σ.Ο.Π.})]$$

Η κατάταξη των προσφορών γίνεται κατά φθίνουσα τάξη λαμβανομένων υπόψη μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων με βάση τον ανωτέρω τύπο.

Η συμφερότερη προσφορά είναι αυτή που θα λάβει μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Αξιολόγησης (Τ.Β.Α.).

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό οικονομικής αξιολόγησης και σε περίπτωση ισοβαθμίας οικονομικής αξιολόγησης θα διενεργείται κλήρωση. Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια. Ρητά εκ νέου επισημαίνεται ότι αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν

15PROC0002747678-2015-05-04
 γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση. Σε περίπτωση υποβολής τους, αυτές απορρίπτονται, ως απαράδεκτες. Ο Φορέας κατόπιν αιτιολογημένης γνωμοδότησης της Επιτροπής Αξιολόγησης δύναται να ματαιώσει το διαγωνισμό και ειδικότερα όταν συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωσή του.

IV. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ- ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Μετά την αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν.2672/98(Α'290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, στην Επιτροπή Αξιολόγησης του διαγωνισμού, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

1. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
2. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με σχετικό έγγραφο της, μονογράφονται δε από την Επιτροπή όλα τα στοιχεία του φακέλου κατά φύλλο. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η Επιτροπή ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών και των εγγράφων που υποβλήθηκαν από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Η Επιτροπή καταρτίζει πρακτικό εις τριπλούν (3) το οποίο παραδίδει στην Δ/ση Οικ/κού – Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού. Η Δ/ση αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά της γνωστοποιείται στους υποψηφίους η απόφασή της για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Όταν ο επιλεγείς υποψήφιος δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον αμέσως επόμενο στην κατάσταση των υποψηφίων.

Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

V. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως από τη Δ/ση Οικονομικού- Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού προς τον επιλεγέντα υποψήφιο.

Για τη υπογραφή της σχετικής σύμβασης, ο επιλεγείς Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. (άρθρο 157 του Ν. 4281/2014).

15PROC0002747678-2015-05-04

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή και την εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, θα εφαρμοσθούν κατ' αναλογία οι διατάξεις του Ν.2286/95(ΦΕΚ 19/Α/95) και της Κ.Υ.Α. Αρ.Π1/525/2010 (ΦΕΚ218/Β/2010), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, σχετικά με τις γνωμοδοτήσεις συλλογικών οργάνων επί θεμάτων αξιολόγησης προσφορών καθώς και επί θεμάτων που προκύπτουν κατά την εκτέλεση συμβάσεων.

VI. ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η αξιολόγηση των παρεχομένων Υπηρεσιών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής που έχει συσταθεί με την αριθ. 14024/24/5-2-2015 απόφαση της Γενικής Δ/ντριας Εσωτερικής Λειτουργίας της Α.Δ. - Π.Δ.Ε. & Ι., μετά από εισήγηση της Ομάδας Εργασίας.

VII. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση:

- α. κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού,
- β. κατά της συμμετοχής προσφέροντα στο διαγωνισμό, και
- γ. κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην Υπηρεσία για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το αρθρ.15 του Π.Δ.118/07, ως ισχύει.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 15 του Π.Δ.118/2007 ως ισχύει, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10% επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων ευρώ (1.000,00€) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000,00€).

Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εσόδου (Κ.Α.Ε. 3741 – Παράβολα από κάθε αιτία).

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ' αριθ. 6/2015)

15PROC002747678 2015-05-04
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ'»**ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ**
Χαρακτηριστικά και Αντικείμενο Έργου

Το έργο HOLISTIC επικεντρώνεται στην πρόληψη και το μετριασμό των ζημιών των φυσικών κινδύνων, με ιδιαίτερη έμφαση στους κινδύνους από πυρκαγιές και σεισμούς, στοχεύοντας στη βελτίωση, στην προώθηση και στην ενίσχυση των θεσμικών δυνατοτήτων κατά την εφαρμογή των πολιτικών και των δράσεων για τη μείωση των αιτίων και της πιθανής έναρξης εκδηλώσεων φυσικών φαινομένων, με σκοπό τη βελτίωση της αντίδρασης και της ετοιμότητας παρέμβασης και τη μείωση των ζημιών στις περιοχές των περιφερειών της Αδριατικής.

Το έργο σκοπεύει να αναπτύξει κοινές κατευθυντήριες γραμμές και τυποποιημένες διαδικασίες για πολιτική και θεσμική αναβάθμιση, νομοθετικές και θεσμικές ρυθμίσεις, διαχειριστικούς κώδικες πρόληψης και διαδικασίες στον τομέα της βιώσιμης πυροπροστασίας και πρόληψης και της αντισεισμικής προστασίας δημόσιων και ιστορικών κτιρίων.

Θα οδηγήσει σε βελτίωση:

- της νομοθεσίας από εθνικούς και / ή περιφερειακούς δημόσιους φορείς,
- των κωδίκων δεοντολογίας από Διευθύνσεις Δασών, Πυροσβεστικές και Διοικήσεις / Σώματα Πολιτικής Προστασίας,
- των επιχειρησιακών μεθόδων από όλους τους τεχνικούς και ακαδημαϊκούς φορείς που εμπλέκονται στο έργο ως δικαιούχοι και συνεργάτες, καθώς και στην ενίσχυση των εκπαιδευτικών ικανοτήτων.

Κατά συνέπεια, θα διασφαλίσει την πολιτική βιωσιμότητα μετά το τέλος του έργου, προκειμένου να εγγυηθεί μακροχρόνια οφέλη και επιπτώσεις στις άμεσα εμπλεκόμενες περιοχές.

Το έργο σκοπεύει να αναπτύξει και να πειραματιστεί με πιλοτικά έργα, όπως:

- ενός συστήματος έγκαιρης προειδοποίησης για την παρακολούθηση, εποπτεία και εκδήλωση πυρκαγιών,
- του κύκλου ζωής του ξύλου,
- μιας έμμεσης εκστρατείας πρόληψης,
- προγνωστικών μοντέλων και αλγόριθμων κινδύνου πυρκαγιάς, και
- της επιθεώρησης σεισμικής τρωτότητας και του ελέγχου κτιρίων σε πραγματικό χρόνο.

Τα παραπάνω αποτελέσματα θα τεθούν σε εφαρμογή από επιχειρησιακούς και ακαδημαϊκούς φορείς, οι οποίοι έχουν ειδική τεχνογνωσία και δεξιότητες σε συγκεκριμένα θέματα και θα μείνουν ως κληρονομιά σε Περιφερειακούς / Τοπικούς δημόσιους φορείς, εκεί όπου θα πραγματοποιηθούν τα πιλοτικά έργα.

Οι παραπάνω δημόσιες δομές που έχουν από το νόμο την ευθύνη για αυτά τα προβλήματα θα διασφαλίσουν τη θεσμική βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων του έργου, ενώ τόσο από τη συμμετοχή των βασικών θεσμικών εκπροσώπων στο έργο των Τεχνικών Επιτροπών που έχουν σχηματιστεί στο πλαίσιο του έργου όσο και από τις επιμελώς σχεδιασμένες και επικεντρωμένες δραστηριότητες διάδοσης σε κάθε μία από τις εμπλεκόμενες χώρες, αναμένεται να αποκτηθεί πλήρη κατανόηση και συμμετοχή στη διαδικασία λήψης αποφάσεων σχετικά με τεχνικές λύσεις που απαιτούν περαιτέρω συντήρηση και αναβάθμιση.

Οι φορείς δημόσιας διοίκησης και οι επιχειρησιακοί φορείς έχουν συγκεκριμένους προϋπολογισμούς δαπανών αφιερωμένων στην πρόληψη, την παρέμβαση, τη μείωση και την αποκατάσταση των ζημιών από φυσικούς κινδύνους.

Η μεγάλη συμμετοχή των αντίστοιχων εθνικών και περιφερειακών φορέων και υπουργείων, ιδίως στις χώρες της Ανατολικής Αδριατικής (IPA), θα συμβάλει στην ενίσχυση της συνολικής ικανότητας να σχεδιάζουν διάφορα συμπληρωματικά μέτρα για δράσεις παρακολούθησης κατά μήκος των επιλέξιμων περιοχών.

Ένα ειδικό πακέτο εργασίας είναι αφιερωμένο αποκλειστικά για δραστηριότητες ευαισθητοποίησης που θα αναληφθούν από τοπικούς φορείς με στόχο την επίτευξη της συμμετοχής τους στα τοπικά έργα και της αξιοποίησης των αποτελεσμάτων τους.

Με στόχο να συγκεντρώσει σημαντική προστιθέμενη αξία και να επωφεληθεί από τις συνέργειες, το έργο θα λάβει υπόψη του τις εμπειρίες και τα αποτελέσματα από

προηγούμενα έργα της ΕΕ καθώς και την εμπειρία που αποκτήθηκε από πολλούς δικαιούχους που συμμετείχαν σε παρεμφερή με το HOLISTIC έργα.

Ο ρόλος της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου στο πλαίσιο του στρατηγικού έργου HOLISTIC είναι σημαντικός, αφού ουσιαστικά καλύπτει την εκπροσώπηση της Ελλάδας μαζί με τις άλλες χώρες του IPA Adriatic που συμμετέχουν σε αυτό. Η επιλέξιμη περιοχή των Δράσεων του έργου στην Ελλάδα είναι ο Νομός Κέρκυρας. Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου θα υλοποιήσει τις προβλεπόμενες Δράσεις σε όλα τα Πακέτα Εργασίας του έργου που εμπλέκεται και θα συνεργαστεί στενά με όλους τους εταίρους για την επιτυχή υλοποίηση όλων των κοινών δραστηριοτήτων του έργου.

Πακέτα Εργασίας / Δράσεις του Έργου

Πακέτο Εργασίας/Κωδικός Δράσεων	Πακέτο Εργασίας/Τίτλος Δράσης	Αρχή	Τέλος
Πακέτο Εργασίας 2	Επικοινωνία και Διάχυση	11/2013	01/2016
Δράση 2.1	Επικοινωνία και Διάχυση του Έργου	11/2013	05/2015
Δράση 2.2	Επικοινωνία και Διάχυση Δραστηριοτήτων και Αποτελεσμάτων του Έργου	02/2014	06/2015
Δράση 2.3	Διάχυση Δραστηριοτήτων και Αποτελεσμάτων Πιλοτικών Ενεργειών του Έργου	09/2015	12/2015
Δράση 2.4	Αξιοποίηση Αποτελεσμάτων του Έργου	11/2015	01/2016
Πακέτο Εργασίας 3	Κεφαλαιοποίηση και Βιωσιμότητα	12/2013	01/2016
Δράση 3.1	Διάχυση Κεφαλαιοποίησης των Μελετών Περίπτωσης	12/2013	05/2015
Δράση 3.2	Διάχυση Αξιολόγησης Μελετών Περίπτωσης και Προηγούμενων Αποτελεσμάτων για Κεφαλαιοποίηση	03/2014	05/2015
Δράση 3.3	Διάχυση κατά τη διάρκεια Δημιουργίας Κοινού Σχεδίου Κεφαλαιοποίησης	07/2014	06/2015
Δράση 3.4	Διάχυση Βιώσιμου Σχεδίου Δράσης των Κύριων Αποτελεσμάτων του Έργου	02/2015	07/2015
Δράση 3.5	Διάχυση Καμπάνιας Δικτύωσης και Μεταφοράς των Αποτελεσμάτων του Έργου	09/2015	01/2016
Πακέτο Εργασίας 4	Κοινές Διαχειριστικές Πολιτικές Πρόληψης Πυρκαγιών	01/2014	01/2016
Δράση 4.1	Διοργάνωση 3 rd Project & Steering Committee Meeting και Αρχικού Thematic Seminar	01/2014	06/2015
Δράση 4.4	Διοργάνωση National Conference και Τελικού Thematic Seminar	02/2015	01/2016

Σημείωση: Οι καταληκτικές ημερομηνίες τόσο των Πακέτων Εργασίας όσο και των επιμέρους Δράσεων αυτών στηρίζονται στην προσφάτως εγκεκριμένη επικαιροποίηση του application form του έργου. Κατά κανόνα πρέπει να τηρηθούν, όμως ενδέχεται να παραταθούν ανάλογα με την πορεία υλοποίησης του έργου και ιδιαίτερα αν ξεκίνησαν καθυστερημένα. Σε κάθε περίπτωση η καταληκτική ημερομηνία τους είναι η 31/3/2016.

Παραδοτέα ανά Πακέτο Εργασίας και Δράση του Εταίρου
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου (ΑΔΠΔΕ&Ι)

15PROC002747678 2015-05-04

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2 (WP2)		
Παραδοτέο Δράσης 2.1.14	Προϋπολογισμός Εξειδικευμένου Εξωτερικού Συνεργάτη: 1.000€	Ημ/νια Παράδοσης*: 31/05/2015
Αντικείμενο: Υποστήριξη σε θέματα επικοινωνίας και διάχυσης του έργου [συνεργασία με τον Υπεύθυνο Εταίρο του Πακέτου Εργασίας 2 (WP2) για την αξιοποίηση-χρήση του ψηφιακού υλικού διάχυσης του έργου που έχει ήδη παραχθεί (folder και brochure στα Ελληνικά και Αγγλικά, posters, roll-ups) / δημιουργία logo της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Π.Δ.Ε. & Ι στα Ελληνικά και Αγγλικά σχετικού με το έργο / ενσωμάτωση του logo της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Π.Δ.Ε. & Ι στο προαναφερόμενο ψηφιακό υλικό διάχυσης του έργου] και συγκεκριμένα της Δράσης 2.1		
Παραδοτέο Δράσης 2.2.14	Προϋπολογισμός Εξειδικευμένου Εξωτερικού Συνεργάτη: 5.000€	Ημ/νια Παράδοσης*: 30/06/2015
Αντικείμενο: Υποστήριξη σε θέματα επικοινωνίας και διάχυσης δραστηριοτήτων και αποτελεσμάτων του έργου [εκτύπωση υλικού διάχυσης για το 3 rd Project & Steering Committee Meeting και το αρχικό Thematic Seminar του Πακέτου Εργασίας 4 (WP4) στην Κέρκυρα: <ul style="list-style-type: none"> - poster (ενδεικτικά: A3, χαρτί velvet 150, 1 όψη, 4 χρώματα) ειδικά για το Meeting στην Κέρκυρα _τεμάχια 50, - roll-ups σχετικού με το έργο _τεμάχια 3, - banner τοίχου σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: 160X120cm με ράβδους στήριξης) _τεμάχια 1, - brochure στα Ελληνικά και Αγγλικά σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: 3πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο) _τεμάχια 100+100, - ατζέντα εκδήλωσης (ενδεικτικά: 2πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο) _τεμάχια 100, - folder εκδήλωσης (ενδεικτικά: ψηφιακή εκτύπωση) _τεμάχια 100, - block A4 σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: χαρτί γραφής 90gr με εκτύπωση 4 χρώματα) _τεμάχια 100, - στυλό σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: οικολογικά) _τεμάχια 100, - badges συμμετεχόντων σχετικού με το έργο _τεμάχια 100, - σουβενίρ σχετικά με το έργο _τεμάχια 85] και συγκεκριμένα της Δράσης 2.2 		
Παραδοτέο Δράσης 2.3.14	Προϋπολογισμός Εξειδικευμένου Εξωτερικού Συνεργάτη: 3.000€	Ημ/νια Παράδοσης*: 31/12/2015
Αντικείμενο: Υποστήριξη σε θέματα διάχυσης δραστηριοτήτων και αποτελεσμάτων πιλοτικών ενεργειών του έργου [συνεργασία με τον Υπεύθυνο Εταίρο του Πακέτου Εργασίας 2 (WP2) για την αξιοποίηση-χρήση του ψηφιακού υλικού διάχυσης των πιλοτικών ενεργειών του έργου που αναμένεται να παραχθεί τους επόμενους μήνες (flyer, brochure, poster) / εκτύπωση υλικού διάχυσης για το Info Day στην Κέρκυρα: <ul style="list-style-type: none"> - poster (ενδεικτικά: A3, χαρτί velvet 150, 1 όψη, 4 χρώματα) ειδικά για το Info Day στην Κέρκυρα _τεμάχια 50, - flyer πιλοτικών ενεργειών (ενδεικτικά: A5, δύο όψεις, velvet 170gr) _τεμάχια 100, - brochure πιλοτικών ενεργειών (ενδεικτικά: 3πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο) _τεμάχια 100, - ατζέντα εκδήλωσης (ενδεικτικά: 2πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο) _τεμάχια 100, - folder εκδήλωσης (ενδεικτικά: ψηφιακή εκτύπωση) _τεμάχια 100, - block A4 σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: χαρτί γραφής 90gr με εκτύπωση 4 χρώματα) _τεμάχια 100, - στυλό σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: οικολογικά) _τεμάχια 100, - badges συμμετεχόντων σχετικού με το έργο _τεμάχια 100] και συγκεκριμένα της Δράσης 2.3 		
Παραδοτέο Δράσης 2.4.14	Προϋπολογισμός Εξειδικευμένου Εξωτερικού Συνεργάτη: 3.000€	Ημ/νια Παράδοσης*: 31/01/2016
Αντικείμενο: Υποστήριξη σε θέματα αξιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου [συνεργασία με τον Υπεύθυνο Εταίρο του Πακέτου Εργασίας 2 (WP2) για την αξιοποίηση-χρήση του ψηφιακού υλικού διάχυσης των αποτελεσμάτων του έργου που αναμένεται να παραχθεί τους επόμενους μήνες (multimedia) / εκτύπωση υλικού διάχυσης για το National Conference και το τελικό Thematic Seminar του Πακέτου Εργασίας 4 (WP4) στην Κέρκυρα:		

<p>- poster (ενδεικτικά: A3, χαρτί velvet 150, 1 όψη, 4 χρώματα) ειδικά για την Conference στην Κέρκυρα τεμάχια 50</p> <p>- brochure στα Ελληνικά σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: 3πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο) τεμάχια 100,</p> <p>- flyer πιλοτικών ενεργειών (ενδεικτικά: A5, δύο όψεις, velvet 170gr) τεμάχια 100,</p> <p>- brochure πιλοτικών ενεργειών (ενδεικτικά: 3πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο) τεμάχια 100,</p> <p>- αναπαραγωγή DVDs ή CDs με τα αποτελέσματα του έργου (ενδεικτικά: DVDs ή CDs με θήκες και αυτοκόλλητα labels) τεμάχια 100,</p> <p>- ατζέντα εκδήλωσης (ενδεικτικά: 2πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο) τεμάχια 100,</p> <p>- folder εκδήλωσης (ενδεικτικά: ψηφιακή εκτύπωση) τεμάχια 100,</p> <p>- block A4 σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: χαρτί γραφής 90gr με εκτύπωση 4 χρώματα) τεμάχια 100,</p> <p>- στυλό σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: οικολογικά) τεμάχια 100,</p> <p>- badges συμμετεχόντων σχετικού με το έργο τεμάχια 100] και συγκεκριμένα της Δράσης 2.4</p>

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3 (WP3)		
Παραδοτέο Δράσης 3.1.14	Προϋπολογισμός Εξειδικευμένου Εξωτερικού Συνεργάτη: 2.000€	Ημ/νια Παράδοσης*: 31/05/2015
Αντικείμενο: Υποστήριξη σε θέματα διάχυσης της κεφαλαιοποίησης των μελετών περίπτωσης [εκτύπωση του εγχειριδίου των μελετών περίπτωσης που θα συγκεντρωθούν για το έργο (ενδεικτικά: 36 σελίδες εξωτερικές + 4 σελίδες εξώφυλλο, εσωτερικό velvet 125gr, εξώφυλλο velvet 200gr) τεμάχια 100] και συγκεκριμένα της Δράσης 3.1		
Παραδοτέο Δράσης 3.2.14	Προϋπολογισμός Εξειδικευμένου Εξωτερικού Συνεργάτη: 2.000€	Ημ/νια Παράδοσης*: 31/05/2015
Αντικείμενο: Υποστήριξη σε θέματα διάχυσης της αξιολόγησης των μελετών περίπτωσης και προηγούμενων αποτελεσμάτων για κεφαλαιοποίηση [εκτύπωση του πλαισίου αναφοράς των βέλτιστων πρακτικών που θα αναζητηθούν (ενδεικτικά: 36 σελίδες εξωτερικές + 4 σελίδες εξώφυλλο, εσωτερικό velvet 125gr, εξώφυλλο velvet 200gr) τεμάχια 100] και συγκεκριμένα της Δράσης 3.2		
Παραδοτέο Δράσης 3.3.14	Προϋπολογισμός Εξειδικευμένου Εξωτερικού Συνεργάτη: 5.000€	Ημ/νια Παράδοσης*: 30/06/2015
Αντικείμενο: Υποστήριξη σε θέματα διάχυσης κατά τη διάρκεια δημιουργίας του κοινού σχεδίου κεφαλαιοποίησης [εκτύπωση υλικού διάχυσης του έργου που έχει ήδη παραχθεί για την υποστήριξη των συζητήσεων στρογγυλής τραπέζης των ενδιαφερόμενων μερών στην Κέρκυρα: <ul style="list-style-type: none"> - poster (ενδεικτικά: A3, χαρτί velvet 150, 1 όψη, 4 χρώματα) ειδικά για τη συνάντηση στρογγυλής τραπέζης στην Κέρκυρα τεμάχια 50, - brochure στα Ελληνικά σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: 3πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο) τεμάχια 100, - ατζέντα εκδήλωσης (ενδεικτικά: 2πτυχο, ανοικτό A4, σε velvet 170gr διπλωμένο) τεμάχια 100, - folder εκδήλωσης (ενδεικτικά: ψηφιακή εκτύπωση) τεμάχια 100, - block A4 σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: χαρτί γραφής 90gr με εκτύπωση 4 χρώματα) τεμάχια 100, - στυλό σχετικού με το έργο (ενδεικτικά: οικολογικά) τεμάχια 100, - badges συμμετεχόντων σχετικού με το έργο τεμάχια 100 - εκτύπωση του κοινού σχεδίου κεφαλαιοποίησης των εταίρων του έργου (ενδεικτικά: 36 σελίδες εξωτερικές + 4 σελίδες εξώφυλλο, εσωτερικό velvet 125gr, εξώφυλλο velvet 200gr) τεμάχια 100] και συγκεκριμένα της Δράσης 3.3 		
Παραδοτέο Δράσης 3.4.14	Προϋπολογισμός Εξειδικευμένου Εξωτερικού Συνεργάτη: 3.000€	Ημ/νια Παράδοσης*: 31/07/2015
Αντικείμενο: Υποστήριξη σε θέματα διάχυσης ενός βιώσιμου σχεδίου δράσης των κυριότερων αποτελεσμάτων του έργου [εκτύπωση του βιώσιμου σχεδίου δράσης (ενδεικτικά: 36 σελίδες εξωτερικές + 4 σελίδες εξώφυλλο, εσωτερικό velvet 125gr, εξώφυλλο velvet 200gr) τεμάχια 100] και συγκεκριμένα της Δράσης 3.4		

Παραδοτέο Δράσης 3.5.14	Προϋπολογισμός Εξειδικευμένου Εξωτερικού Συνεργάτη: 1.000€	Ημ/νια Παράδοσης*: 31/01/2016
Αντικείμενο: Υποστήριξη σε θέματα διάχυσης για μια καμπάνια δικτύωσης και μεταφοράς των αποτελεσμάτων του έργου [εκτύπωση του πλάνου διάχυσης και της αντίστοιχης καμπάνιας σε συμφωνία με τις δράσεις του Πακέτου Εργασίας 2 (WP2) (ενδεικτικά: 36 σελίδες εξωτερικές + 4 σελίδες εξώφυλλο, εσωτερικό velvet 125gr, εξώφυλλο velvet 200gr) τεμάχια 100] και συγκεκριμένα της Δράσης 3.5		

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4 (WP4)		
Παραδοτέο Δράσης 4.1.14	Προϋπολογισμός Εξειδικευμένου Εξωτερικού Συνεργάτη: 3.790,98€	Ημ/νια Παράδοσης*: 30/06/2015
Αντικείμενο: Υποστήριξη σε θέματα διοργάνωσης συναντήσεων στο πλαίσιο της εφαρμογής κοινών διαχειριστικών πολιτικών πρόληψης πυρκαγιών [διοργάνωση του 3 rd Project & Steering Committee Meeting και του αρχικού Thematic Seminar του Πακέτου Εργασίας 4 (WP4) με τη συμμετοχή και ενδιαφερόμενων τοπικών φορέων στην Κέρκυρα – διεξαγωγή press conference σε χώρο που θα υποδειχθεί (ανθοδέσμη πάνω στο τραπέζι, σημειούλες ελληνική και ευρωπαϊκή, λήψη φωτογραφιών), catering σε χώρο που θα υποδειχθεί (1 απογευματινό καφέ + 1 welcome dinner την 1 ^η μέρα 15/6/2015 για 85 άτομα, 1 πρωινό καφέ + 1 ελαφρύ γεύμα + 1 απογευματινό καφέ + 1 δείπνο τη 2 ^η και την 3 ^η μέρα 16 και 17/6/2015 για 80 άτομα), πακέτο 3 Ελλήνων Εμπειρογνομώνων προσκεκλημένων (μεταφορικά, διανυκτέρευση)] και συγκεκριμένα της Δράσης 4.1		
Παραδοτέο Δράσης 4.4.14	Προϋπολογισμός Εξειδικευμένου Εξωτερικού Συνεργάτη: 3.000€	Ημ/νια Παράδοσης*: 31/01/2016
Αντικείμενο: Υποστήριξη σε θέματα διοργάνωσης συναντήσεων στο πλαίσιο της εφαρμογής κοινών διαχειριστικών πολιτικών πρόληψης πυρκαγιών [διοργάνωση του National Conference και του τελικού Thematic Seminar του Πακέτου Εργασίας 4 (WP4) με τη συμμετοχή και ενδιαφερόμενων τοπικών φορέων στην Κέρκυρα – διεξαγωγή press conference (ανθοδέσμη πάνω στο τραπέζι, σημειούλες ελληνική και ευρωπαϊκή, λήψη φωτογραφιών), catering (1 welcome dinner την πρώτη μέρα για 65 άτομα, 1 πρωινό καφέ + 1 ελαφρύ γεύμα + 1 απογευματινό καφέ τη δεύτερη μέρα για 60 άτομα), ενοικίαση χώρου και κατάλληλου εξοπλισμού για τις ανάγκες των εκδηλώσεων (μια αίθουσα περίπου 50 ατόμων, 1 projector, 1 οθόνη προβολής τοίχου, 1 υπολογιστής, 1 ασύρματο μικρόφωνο, ηχητικά, ένα (1) πάνελ (μακρόστενο τραπέζι) τουλάχιστον 5 θέσεων ομιλητών με μικρόφωνα, ένα (1) αναλόγιο (μακρόστενο όρθιο) με μικρόφωνο, παροχή δωρεάν wi-fi), πακέτο 2 Ελλήνων Εμπειρογνομώνων προσκεκλημένων (μεταφορικά, διανυκτέρευση)] και συγκεκριμένα της Δράσης 4.4		

(*) οι αναφερόμενες ημερομηνίες είναι ενδεικτικές με καταληκτική την 31/03/2016.

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ' αριθ. 6/2015)

15PROC002747678 2015-05-04
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας
 Κατάστημα (Διεύθυνση)
 Ταχ.Κώδικας Ημερομηνία έκδοσης
 Τηλέφωνο ΕΥΡΩ
 FAX

Προς

**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
 ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤ.ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
 ΝΕΟ ΠΑΤΡΩΝ ΑΘΗΝΩΝ 28, 26441 - ΠΑΤΡΑ**

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

Με την παρούσα επιστολή, σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ(και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας (επωνυμία και διεύθυνση Υποψηφίου) για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με τον αριθμό.....σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια(αρ.διακ/ξης...../.....) προς κάλυψη αναγκών τουκαι το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την ημερομηνία της απλής έγγραφης ειδοποίησής σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών της Τράπεζάς μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και σε ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει στο σύνολό τους το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.